

Учреждение образования Федерации профсоюзов Беларуси
«Международный университет «МИТСО»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-методической работе
Учреждения образования
Федерации профсоюзов Беларуси
«Международный университет «МИТСО»


А.Н.Лепёхин

21.06.2020 2020

Регистрационный № УД- 156-20 /уч.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

**Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности**

1-26 03 01 Управление информационными ресурсами

2020 г.

Контрольный экземпляр

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования первой ступени ОСВО 1-26 03 01-2013, утвержденного Министерством образования Республики Беларусь от 27.12.2013 № 141, учебного плана Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» по специальности 1-26 03 01 «Управление информационными ресурсами»

СОСТАВИТЕЛИ:

О.А.Мясникова, заведующий кафедрой иностранных языков и межкультурных коммуникаций Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО», кандидат филологических наук, доцент;

Т.Г.Перевалова, заместитель заведующего кафедрой иностранных языков и межкультурных коммуникаций Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО»

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Г.Б.Филимонова, профессор кафедры (иностраннх языков) ГУО «Институт пограничной службы Республики Беларусь», кандидат филологических наук, доцент;

Л.А.Поплавская, профессор кафедры информационных технологий Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО», кандидат физико-математических наук

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой иностранных языков и межкультурных коммуникаций Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО»

(протокол № 11 от 29.05.2020);

Научно-методическим советом Учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО»

(протокол № 7 от 25.06.2020)

*Нормоконтроль
Ведущий специалист ЦУМ
Лаврова Е.Е. [подпись]*

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель и задачи учебной дисциплины

Основной *целью* учебной дисциплины «Иностранный язык» является обучение иноязычной речевой деятельности как средству межнационального и межличностного общения в профессионально ориентированном аспекте.

Реализация указанной цели подразумевает решение нескольких *задач*:

овладение обучающимися основными нормативными фонетическими, грамматическими и лексическими правилами;

развитие навыков основных видов речевой иноязычной деятельности (восприятие, говорение, чтение, письмо);

подготовка обучающихся к социокультурным и лингвокультурологическим особенностям иноязычной коммуникации;

подготовка будущих специалистов к работе со специальной иноязычной литературой (реферирование, аннотирование, перевод).

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием, связи с другими учебными дисциплинами

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (АК – академические компетенции; СЛК – социально-личностные компетенции; ПК – профессиональные компетенции).

АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

СЛК-1. Обладать качествами гражданственности.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-6. Уметь работать в команде.

ПК-3. Разрабатывать деловую документацию по установленным формам.

ПК-4. Организовывать взаимодействие со специалистами смежных профессий.

ПК-5. Анализировать и оценивать собранные данные.

ПК-6. Организовывать переговоры и участвовать в подготовке контрактов, договоров и соглашений.

ПК-7. Готовить доклады, материалы к презентациям и представлять их с использованием современных ИКТ.

ПК-8. Пользоваться глобальными информационными ресурсами.

ПК-9. Использовать современные средства телекоммуникаций.

ПК-10. Работать со специальной литературой и нормативной документацией.

Сформированность представленных компетенций определяется уровнем овладения студентами комплексом знаний, умений и навыков. Таким образом, освоив учебный предметный курс, студент должен

знать:

особенности системы изучаемого иностранного языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах (в сопоставлении с родным языком);

социокультурные нормы бытового и делового общения, а также правила речевого этикета;

историю и культуру стран изучаемого языка;

уметь:

вести общение социокультурного, социально-бытового, социально-политического и учебно-профессионального характера;

читать и переводить литературу по специальности (изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое чтение);

письменно выражать свои коммуникативные намерения;

составлять письменные документы, используя реквизиты делового письма, заполнять бланки на участие и т.п.;

понимать аутентичную иноязычную речь на слух в объеме программной тематики;

воспроизводить услышанное при помощи пересказа, повторения, перефразирования;

вступать в контакт с собеседником, поддерживать и завершать беседу, используя адекватные речевые формулы и правила речевого этикета;

участвовать в дискуссии по теме/проблеме, аргументировано отстаивать свою точку зрения;

сочетать диалогическую и монологическую формы речи;

выполнять письменные задания к прослушанному, увиденному, прочитанному, логично и аргументировано излагать свои мысли, соблюдая стилистические и жанровые особенности;

владеть:

навыками использования иностранного языка в качестве инструмента коммуникации в соответствии с фонетическими, лексическими и грамматическими нормами иностранного языка;

навыками построения диалогического и монологического высказывания в письменной и устной форме с учетом социокультурных особенностей, свойственных носителям языка;

приемами использования вербальных и невербальных средств для решения коммуникативных задач;

приемами использования общих и социальных учебных умений, необходимых для осуществления самостоятельной деятельности по овладению иностранным языком.

Содержание данной дисциплины позволит расширить возможности студентов изучать учебные дисциплины по основной специальности, такие как «Управление информационной безопасностью», «Информационные ресурсы», благодаря сформированному умению извлекать и использовать информацию из иноязычных источников.

Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение дисциплины в соответствии с учебным планом

Общее количество часов на дисциплину – 320, аудиторных – 150 часов.

Форма получения образования

Образовательный процесс по дисциплине осуществляется на дневной форме получения высшего образования.

Распределение аудиторного времени по видам занятий, курсам и семестрам

В соответствии с учебным планом курс дисциплины предусматривает обучение в течение 1-го курса (1, 2 семестры). На 1 семестр отводится 74 часа аудиторных занятий (64 часа практических занятий и 10 часов УСП). На 2 семестр – 76 часов аудиторных занятий (66 часов практических занятий и 10 часов УСП).

Формы текущей аттестации по учебной дисциплине

При изучении дисциплины текущий контроль запланирован в конце 1-го семестра в форме зачета, в конце 2 семестра – в форме экзамена.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Вводно-фонетический курс

Фонетическая система английского языка. Согласные фонемы. Гласные фонемы. Слогообразование и слоговоеделение. Звукобуквенные соответствия в английском языке. Модификации звуков в речевом потоке.

Тема 2. Социокультурное общение

Личностные характеристики. Семья, семейное положение, родственные связи. Описание внешности и характера человека. Межличностные отношения.

Тема 3. Грамматический курс: части речи

Имя существительное. Имя прилагательное. Местоимение. Имя числительное. Глагол.

Тема 4. Социально-бытовое общение

Жилье. Дом, квартира. Питание, основные продукты питания. Напитки. Приготовление и прием пищи. Описание блюда. Общественные места питания. Сервировка стола. Особенности и традиции питания в Беларуси. Питание и здоровье. Покупки. Магазины и основные отделы. Способы оплаты. Предметы одежды, обуви. Аксессуары. Здоровье. Болезни, симптомы, визит к врачу. Структура тела человека. В аптеке. Лекарства. Здоровый образ жизни.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Очная форма получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 семестр								
1.	Вводно-фонетический курс		20				4	Устный опрос
2.	Социокультурное общение		44				6	Письменный опрос. Контрольная работа
	Итого за 1 семестр		64				10	Зачет
2 семестр								
3.	Грамматический курс: части речи		20				4	Устный опрос
4.	Социально-бытовое общение		46				6	Письменный опрос. Контрольная работа
	Итого за 2 семестр		66				10	Экзамен
	Итого за дисциплину		130				20	

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

4.1. Перечень основной литературы

1. Практическая фонетика английского языка (с электронным приложением) : учебник для студентов учреждений высшего образования по специальности «Современные иностранные языки» / Е. Б. Карневская [и др.] ; под общей редакцией Е. Б. Карневской. - 15-е изд., переработанное. - Минск : Вышэйшая школа, 2019. – 382 с.

2. Карневская, Е. Б., Курочкина, З. Д., Практическая грамматика английского языка : учеб. пособие - Минск. Аверсэв - 2015. – 480 с.

3. Бахурова, Е. П. Английский язык без репетитора. Самоучитель английского языка / Е. П. Бахурова. - Москва : АСТ, печ. 2019. – 316 с.

4.2. Перечень дополнительной литературы

1. Сидоренко, Г. И. Сборник упражнений по грамматике английского языка / Г. И. Сидоренко, И. А. Клыс – М. : Лексис, 2002. – 232 с.

2. Murphy R. English Grammar in Use Supplementary Exercises with answers / R. Murphy, L. Hashemi. - Cambridge University Press, 2004. – 136 p.

3. Карневская, Е. Б. Англо-русский тематический произносительный словарь : учеб. словарь для студентов языковых вузов, колледжей, гимназий / Е. Б. Карневская, Л. Д. Раковская. - 2-е изд., доп. и перераб. – Минск : Лексис, 2006. – 250 с.

4.3. Примерный перечень заданий и контрольных мероприятий УСР

№ п/п	Тема УСР	Кол-во часов	Методическое обеспечение	Форма контроля
1.	Монофтонги. Дифтонги. Английский алфавит.	4	[3], [4]	Устный опрос
2.	Описание внешности и характера человека.	6	Интернет-ресурсы	Устный опрос
3.	Глагол. Видо-временные формы.	4	[2]	Устный опрос
4.	Традиции питания в Беларуси.	6	Интернет-ресурсы	Устный опрос

4.4. Перечень используемых средств диагностики результатов учебной деятельности

1. Контрольная работа.
2. Устный опрос.
3. Письменный опрос.
4. Зачет.
5. Экзамен.

4.5. Примерный перечень вопросов (заданий) для подготовки к текущей аттестации

зачет 1 курс 1 семестр

1. Фонетическая система английского языка.
2. Согласные фонемы. Гласные фонемы.
3. Слоγοобразование и слогоделение.
4. Звукобуквенные соответствия в английском языке.
5. Модификации звуков в речевом потоке.
6. Личностные характеристики.
7. Семья, семейное положение, родственные связи.
8. Описание внешности и характера человека.
9. Межличностные отношения.

экзамен 1 курс 2 семестр

1. Имя существительное.
2. Имя прилагательное.
3. Местоимение.
4. Имя числительное.
5. Глагол.
6. Жилье. Дом, квартира.
7. Питание, основные продукты питания. Напитки.
8. Приготовление и прием пищи. Описание блюда.
9. Общественные места питания.
10. Особенности и традиции питания в Беларуси. Питание и здоровье.
11. Покупки. Магазины и основные отделы.
12. Способы оплаты. Предметы одежды, обуви. Аксессуары.
13. Здоровье. Болезни, симптомы, визит к врачу.
14. Структура тела человека.
15. В аптеке. Лекарства.
16. Здоровый образ жизни.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на ____ / ____ учебный год

№, п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
иностранных языков и межкультурных коммуникаций
(протокол № ____ от _____ 20 _ г.)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)